

【赤字:2024年10月23日変更箇所】

## 大阪大学D3センター 特任助教(常勤)/特任研究員(常勤)公募

概要	<p>大阪大学D3センターでは、全国の大学の研究者が学術研究・教育に伴う計算および情報処理を行う全国共同利用施設として、スーパーコンピューティングシステムSQUID、クラウド計算基盤mdx II、データ集約基盤ONIONを運用しています。本センターの先進高性能計算基盤システム研究部門は、上記計算基盤およびデータ基盤の運用に携わりながら、次世代スーパーコンピューティングシステム、スーパーコンピューティングを中核とした先進高性能計算基盤システム、および、その応用アプリケーションに関する研究開発を行います。</p> <p>大阪大学D3センターでは、先進的な高性能計算システムに関する研究、管理運営業務を行う特任助教または特任研究員を公募します。採用された方はD3センターにおいて先進高性能計算基盤システム研究部門が主担当する大規模計算機システム事業に携わるとともに、高性能計算基盤システムに関する研究開発にも従事いただきます。特任助教として採用されました方は、先進的な高性能計算システムに関する教育にも従事いただきます。</p>
1.職名	特任助教(常勤)または特任研究員(常勤)
2.募集人数	1名
3.所属	D3センター先進高性能計算基盤システム研究部門
4.勤務場所	吹田キャンパス(大阪府茨木市美穂ヶ丘 5-1)
5.専門分野	高性能計算、クラウドコンピューティング、計算機システム、システムソフトウェア、情報ネットワーク、および、関連する分野のいずれか。
6.職務内容	<ul style="list-style-type: none"><li>高性能計算、クラウドコンピューティング、計算機システム、システムソフトウェア、情報ネットワーク等の研究分野に関連した研究</li><li>スーパーコンピューティングシステム、およびスーパーコンピューティングシステムと連動する学内外情報基盤の構築、維持、管理、運営に関わる業務</li><li>ネットワーク型共同利用・共同研究拠点(JHPCN)やデータ活用社会創成プラットフォーム協働事業(mdx)の運営業務</li></ul> <p>特任助教(常勤)の場合は、上記に加えて下記を職務内容として含みます。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>高性能計算、クラウドコンピューティング、計算機システム、システムソフトウェア、情報ネットワーク等の研究分野に関連した教育</li></ul>
7.応募資格	<p>[必須条件: 特任助教(常勤)の場合]</p> <ol style="list-style-type: none"><li>コンピュータ科学領域における博士号取得者(採用日までに取得見込みの者を含む)</li><li>5.専門分野に記載の研究領域において研究実績を有すること</li><li>業務遂行に支障のないレベルの日本語の能力があること</li><li>D3センターの教職員、研究員、スーパーコンピューティングシステム運用ベンダの技術者らと連携・協調し、責任を持って職務遂行できる能力・意欲を有すること。</li></ol> <p>[必須条件: 特任研究員(常勤)の場合]</p> <ol style="list-style-type: none"><li>修士号取得者(採用日までに取得見込みの者を含む)</li><li>業務遂行に支障のないレベルの日本語の能力があること</li><li>D3センター、データ活用社会創成プラットフォーム協働事業の教職員、研究員、スーパーコンピューティングシステム運用ベンダの技術者らと連携・協調し、責任を持って職務遂行できる能力・意欲を有すること。</li></ol> <p>[望ましい条件: 共通]</p> <ul style="list-style-type: none"><li>* 機械学習・人工知能等のデータサイエンス技法に関する知識を有すること</li><li>* 業務遂行に支障のないレベルの英語の能力があること</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 高性能計算機システムの構築、運用管理、ユーザ支援/研究支援に関する知識と経験を有すること</li> <li>* わが国の学術研究の発展および若手人材育成に寄与することに熱意があること</li> </ul>
8.採用日	2025(令和7)年1月1日(以降できるだけ早い日)
9.契約期間	採用日から2029年3月31日まで (ただし、博士号未取得者については採用日から2027年12月30日まで) ※ 雇用契約期間満了後、業務の継続状況および勤務評価などの審査により更新の可能性あり (ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、通算契約期間は当初採用日から最長10年を期限とする)
10.試用期間	6ヶ月
11.勤務形態	「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a> ※同意に基づき、専門業務型裁量労働制適用(みなし労働時間:1日8時間)
12.給与及び手当	「48. 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員(特任等教職員)給与規程」による <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a> 基本年俸(12分の1の額を月額基本給として毎月支給) ・特任助教(常勤)の場合 4,851,900円～6,228,900円 ・特任研究員(常勤)の場合 4,851,900円～6,864,000円 ※応募者の経歴等を考慮して従事いただく職務内容により決定します。 通勤手当 (※ 住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない)
13.社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
14.応募書類	<p>応募書類は英語または日本語で記述のこと</p> <p>[特任助教(常勤)の場合]</p> <p>① 履歴書(原則2ページ)</p> <p>※以下のサイトの応募用履歴書「教育研究系職用」をお使いください。 <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links</a></p> <p>② 研究業績リスト(原著論文、解説・総説、著書、国内外の学会発表、受賞歴、獲得した外部資金。Researchmap あるいはORCID が参照可能であれば、その番号。)</p> <p>③ 主要原著論文の別刷(3編以内。各論文につき500字程度の概要。)</p> <p>④ これまでの研究および教育活動の概要(A4用紙2ページ程度)</p> <p>⑤ 着任後の業務、研究、教育に対する抱負(A4用紙3ページ程度)</p> <p>⑥ 照会可能な方1名以上の研究者の氏名、所属、連絡先</p> <p>[特任研究員(常勤)の場合]</p> <p>① 履歴書(原則2ページ)</p> <p>※以下のサイトの応募用履歴書「教育研究系職用」をお使いください。 <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links</a></p> <p>② これまでの研究および(あるいは)業務の概要(A4用紙2ページ程度)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 研究経歴がある場合は研究業績リスト(原著論文、解説・総説、著書、国内外の学会発表、受賞歴、獲得した外部資金。Researchmap あるいはORCID が参照可能であれば、その番</li> </ul>

	<p>号。)を別途準備してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 業務経歴がある場合は業務経歴(フォーマット自由)を別途準備してください。</li> </ul> <p>③ 着任後の業務、研究に対する抱負(A4 用紙 3 ページ程度)</p> <p>④ 照会可能な方 1 名以上の研究者の氏名、所属、連絡先</p> <p>①～⑥の応募書類は、PDF ファイルで提出してください。</p> <p>※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。</p>
15.送付及び 問い合わせ先	<p>JREC-IN Portal の当該エントリ(D124090364)より、Web 応募機能を利用して送付すること(問合せ先に送付しないこと)。</p> <p>&lt;問い合わせ先&gt;  大阪大学 D3 センター・教授 伊達 進  電話番号 06-6879-8792  E-Mail <a href="mailto:date@cmc.osaka-u.ac.jp">date@cmc.osaka-u.ac.jp</a></p>
16.応募期限	<b>2024 年 12 月 27 日(金) 必着</b>
17.選考方法	<p>書類審査を行ったのち、その通過者に対して面接審査を行います。</p> <p>※ 面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。海外在住の方には、オンラインでの面接が可能です。</p> <p>※ 書類審査不合格の連絡はいたしませんので、ご了承ください。</p>
18.その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。 <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a></li> <li>以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。</li> <li>また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。</li> <li>安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理規程等によります。 <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html">https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html</a></li> <li>・女性研究者の積極的な応募を歓迎します。大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。 <a href="http://www.di.osaka-u.ac.jp/">http://www.di.osaka-u.ac.jp/</a></li> <li>・敷地内原則禁煙</li> </ul>
19.募集者	国立大学法人大阪大学